

Introduction

L'une des variantes de **Solution de nuage hybride** c'est une machine virtuelle avec **TeamLab Office** pré-installé et préconfiguré pour le déploiement sur Amazon Elastic Compute Cloud (EC2).

Ce guide va vous montrer comment déployer la machine virtuelle avec **TeamLab Office** pré-installé et préconfiguré sur un nuage privé des serveurs Amazon.

Information générale

AMI contient :

- Microsoft Windows 2008 R2
- volume EBS : 60Go

Etape 1. S'inscrire ou créer un compte AWS

Si vous avez déjà un compte Amazon EC2, connectez-vous et passez à l'**Etape 3**.

Ou suivez ce lien : <https://aws-portal.amazon.com/gp/aws/developer/registration/index.html> pour ouvrir la page **Amazon Web Services Sign Up**. Connectez-vous avec le compte Amazon existant ou créez un nouveau compte en choisissant l'option correspondante et suivez les instructions à l'écran.

Remarque : si vous n'avez jamais utilisé Amazon Web Services et EC2, nous vous recommandons de lire les documents suivants :

What is Amazon Web Services? (Qu'est-ce que c'est AWS ?) - <http://aws.amazon.com/what-is-aws/>

Amazon Elastic Compute Cloud - <http://aws.amazon.com/ec2/>

AWS Management Console - <http://aws.amazon.com/console/>

AMI and Instance Concepts (Notions d'AMI et d'instance) - <http://docs.amazonwebservices.com/AWSEC2/latest/UserGuide/>

Etape 2. S'inscrire à Amazon Elastic Compute Cloud (EC2)

Une fois que le compte est créé, cliquez sur le lien **Sign in to the AWS Management Console** situé en haut de la page.

Sélectionnez l'option **Amazon Elastic Compute Cloud (EC2)** depuis le menu **Services**. Si vous n'avez pas de compte Amazon EC2 on vous demande de s'inscrire à Amazon EC2. Pour le faire, cliquez sur le bouton correspondant et suivez les instructions fournies.

Etape 3. Lancer l'instance

Accédez à la page **AMIs publiées sur Amazon EC2** de notre site en suivant le lien : <http://www.teamlab.com/ami.aspx>. Vous verrez le tableau des IDs d'AMI disponibles.

Sélectionnez l'AMI qui vous convient le mieux en termes d'emplacement du serveur et cliquez sur le bouton **Lancer** correspondant.

La fenêtre **Request Instance Wizard** s'ouvre ou vous allez trouver toute l'information sur l'AMI lancée.

Step 4. Configurer l'instance

Pour configurer l'instance, suivez les instructions **Request Instance Wizard** :

1. Paramètres de l'instance

Sélectionnez le type de l'instance approprié.

- Utilisez **t1.micro** (*Micro Instance - avec 613 Mo de mémoire, jusqu'à 2 ECUs*) pour tester ou lancer un petit portail avec 20-30 utilisateurs.
- Utilisez **m1.small** (*Small Instance - avec 1.7 Go de mémoire, 1 unité de calcul EC2*) pour lancer un portail avec 50 ou plus d'utilisateurs.
- Utilisez **c1.medium** (*High-CPU Medium Instance - 1,7 Go de mémoire, 5 unités de calcul EC2*) si le portail est utilisé très intensément.

2. Options avancées de l'instance

Acceptez les paramètres par défaut.

3. Créer une couple clé

Il ne faut rien créer ici, le mot de passe administrateur est déjà déterminé.

4. Configurer le pare-feu

Configurez le pare-feu extérieur de l'instance sur EC2.

Cochez la case **Create a new Security Group**, entrez le nom de groupe (par exemple, **Teamlab Office**), puis ajoutez les règles suivantes :

- **HTTP**. Définir le port **80** pour l'accès de n'importe où.
- **RDP**. Définir le port **3389** pour Windows Remote Desktop Protocol.
- **Jabber**. Définir le port **5222** pour le travail des clients jabber.

Remarque : pour les raisons de sécurité il est recommandé de créer un modèle pour votre adresse IP externe dans le champ **Source Network (IPv4 CIDR)**, afin d'utiliser cette adresse IP pour vous connecter à votre ordinateur à distance.

5. Lancer l'instance

Cliquez sur le bouton **Lancer**. La page de confirmation s'affiche pour vous informer du lancement de l'instance. Fermez la page en cliquant sur le bouton correspondant.

Etape 5. Lancer TeamLab Office

Cliquez sur **Instances** dans le panneau de navigation pour visualiser le statut de l'instance. Il faut attendre jusqu'à ce que le statut "en attente" (pending) sera remplacé par celui "lancé" (running).

Remarque : attendez 4-5 minutes pour que votre ordinateur soit complètement fonctionnel.

Une fois que le statut de l'instance est changé, copiez l'adresse depuis le champ **Public DNS** et collez-la dans votre navigateur.

Etape 6. Ajuster les paramètres de TeamLab Office

Remarque : pour des raisons de sécurité la procédure de configuration du mot de passe **DOIT ETRE** effectuée.

Entrez le **Mot de passe** que vous allez utiliser pour accéder au portail **TeamLab** et confirmez-le. Votre mot de passe doit contenir au moins **6** caractères.

Sur cette page vous pouvez aussi :

- voir et afficher l'adresse électronique utilisée pour s'inscrire au portail TeamLab,

La **Lettre d'activation** sera envoyée à votre adresse email indiqué. Suivez le lien fourni dans la lettre pour compléter la procédure d'activation.

- voir le domaine sur lequel votre portail TeamLab est enregistré,
- utilisez la liste déroulante **Langue** et sélectionnez une langue appropriée pour afficher toutes les pages du portail et les notifications,

Pour le moment TeamLab est disponible en 18 langues : Anglais, Allemand, Français, Espagnol, Italien, Russe, Grec, Letton, Portugais (brésilien), Turc, Polonais, Tchèque, Chinois simplifié, Ukrainien, Vietnamien, Finnois, Portugais et Azéri. Si votre langue n'est pas encore présente dans la liste des langues disponibles ou la traduction dans votre langue n'est pas complète, vous pouvez contribuer à la traduction en envoyant votre demande à l'adresse documentation@teamlab.com.

- réglez le fuseau horaire qui correspond à votre emplacement en utilisant la liste déroulante **Fuseau horaire**.

Lorsque tous les paramètres sont réglés, cliquez sur le bouton **Enregistrer**.

C'est tout ! Votre portail TeamLab est créé. Choisissez un des modules disponibles pour commencer à découvrir TeamLab Office.

Conseils utiles

- **Configurer l'adresse IP de votre portail et les paramètres DNS**

Excepté l'adresse DNS de type `ec2-xx-xxx-xxx-xxx.compute-1.amazonaws.com`, EC2 a également une adresse IP élastique (une adresse IP statique conçu pour l'informatique en nuage dynamique) - <http://docs.aws.amazon.com/AWSEC2/latest/UserGuide/elastic-ip-addresses-eip.html>. Vous pouvez aussi créer une entrée DNS avec votre fournisseur : `intranet.mycompany.com`

Lorsque vous sélectionnez une adresse publique qui sera utilisé pour accéder au portail, soit Amazon Public DNS, soit adresse IP soit votre propre enregistrement DNS, vous aurez besoin de la spécifier dans les paramètres du portail. C'est nécessaire pour le fonctionnement correct du Chat et des liens de notifications.

- **Modifier les valeurs par défaut de TeamLab AMI**

Une fois l'instance est lancée, il est fortement recommandé de changer tous les mots de passes. Il s'agit notamment du compte administrateur Windows et du compte racine MySQL.

Pour accéder au compte administrateur Windows pour la première fois, utilisez les informations d'identification par défaut :

Nom d'utilisateur : Administrator

Mot de passe : Teamlab2013

TeamLab utilise MySQL en tant que le système de gestion de base de données. MySQL v.5 est installé sur le disque C. Pour accéder au compte administrateur MySQL pour la première fois, utilisez les informations d'identification par défaut :

Nom d'utilisateur : root

Mot de passe : teamlab

- **Créer une sauvegarde**

La façon la plus simple de sauvegarder vos données est de créer une image de machine complète :

<http://docs.aws.amazon.com/AWSEC2/latest/UserGuide/AMIs.html>

- **Premières étapes avec TeamLab Office**

Le portail créé, vous pouvez commencer à travailler :

- **modifiez votre profil ;**

cliquez sur le lien [Votre nom] dans le coin supérieur droit du portail et sélectionnez l'option **Profil** depuis la liste déroulante. Pour plus d'information visitez notre **Centre d'aide**: <http://helpcenter.teamlab.com/gettingstarted/people.aspx>

- **ajoutez plus d'utilisateurs à votre portail ;**

utilisez l'une des façons d'ajouter / inviter des personnes à votre portail : en utilisant le bouton **Créer nouveau..** ou l'option **Importer les contacts** dans le modules **Personnes**, ou en envoyant le **Lien d'invitation** disponible sur la page **Paramètres de portail**. Pour plus d'information visitez notre **Centre d'aide**: <http://helpcenter.teamlab.com/gettingstarted/people.aspx>

- **organisez votre documentation ;**

accédez au module **Documents**, créez des dossiers, des sous-dossiers et définissez les droits d'accès aux documents en utilisant l'icône **Actions** située à droite du document nécessaire. Pour plus d'information consultez notre **Centre d'aide** : <http://helpcenter.teamlab.com/administratorguides/organize-company-documentation.aspx>

- **lancez votre premier projet ;**

accédez au module **Projets** et utilisez le bouton **Lancer un nouveau projet** ou **Importer depuis Basecamp** si vous voulez migrer de Basecamp vers TeamLab. Pour plus d'information consultez notre **Centre d'aide** : <http://helpcenter.teamlab.com/gettingstarted/projects.aspx>

- **stockez la base de données de vos clients dans CRM ;**

accédez au module **CRM** et utilisez une des options disponibles : **Importer des contacts** pour importer tous vos contacts à partir d'un fichier **.csv** ou **Créer nouveau...** pour ajouter manuellement un nouveau contact. Vous pouvez aussi utiliser le **Formulaire de contact du site** pour gagner des clients potentiels plus facilement. Pour plus d'information consultez notre **Centre d'aide** : <http://helpcenter.teamlab.com/gettingstarted/crm.aspx>

- **créez votre propre réseau social ;**

accédez au module **Communauté** et utilisez l'un des outils de collaboration d'affaires pour commencer à créer votre réseau. Pour plus d'information visitez notre **Centre d'aide** : <http://helpcenter.teamlab.com/gettingstarted/community.aspx>

- **faites votre calendrier ;**

ouvrez l'outil **Calendrier**, cliquez sur le bouton **Créer nouveau...** dans le coin supérieur gauche pour ajouter le premier événement à votre calendrier. Pour plus d'information consultez notre **Centre d'aide** : <http://helpcenter.teamlab.com/gettingstarted/calendar.aspx>

- **gérez votre correspondance ;**

ouvrez l'outil **Mail**, cliquez sur le lien **Créer un nouveau compte** pour ajouter votre compte de messagerie. Pour plus d'information consultez notre **Centre d'aide**: <http://helpcenter.teamlab.com/gettingstarted/mail.aspx>

- **communiquez avec les autres en temps réel ;**

ouvrez l'outil **Chat**, sélectionnez la personne avec laquelle vous souhaitez communiquer et commencez à discuter. Pour plus d'information consultez notre **Centre d'aide**: <http://helpcenter.teamlab.com/gettingstarted/talk.aspx>

Ressources

Pour en savoir plus sur l'utilisation de TeamLab Office, visitez notre **Centre d'aide**: <http://helpcenter.teamlab.com/index.aspx>

À lire aussi :

1. Amazon Elastic Compute Cloud (EC2) Documentation (Documentation sur Amazon Elastic Compute Cloud (EC2)- <http://aws.amazon.com/documentation/ec2/>
 - a. Amazon Elastic Compute Cloud - Premières étapes - <http://docs.amazonwebservices.com/AWSEC2/latest/GettingStartedGuide/>
 - b. Amazon Elastic Compute Cloud - Guide d'utilisation - <http://docs.amazonwebservices.com/AWSEC2/latest/UserGuide/>
2. Amazon Elastic Block Store (EBS) - <http://aws.amazon.com/ebs/>
 - a. Elastic Block Store Concepts - <http://docs.amazonwebservices.com/AWSEC2/latest/UserGuide/index.html?concepts-ebs.html>
 - b. Using Amazon Elastic Block Store (Utilisation de Amazon Elastic Block Store) - <http://docs.amazonwebservices.com/AWSEC2/latest/UserGuide/>

Ascensio System SIA
Lubanas st. 125a-25,
Riga, Lettonie, UE,
LV-1021
Téléphone : +371 66016425